

# 新竹市北區民富國民小學 115 學年度教科圖書選用計畫

115.03.14

## 一、依據：

1. 本計畫係依據「國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項」之相關規定訂定之。
2. 依據 102.06.26 校務會議通過之計畫實施，選用期程依學校該學年度重要行事彈性調整。

## 二、目的：

本校教科圖書之選用，係以學生學習之需要、教學效果之提升、教育目標之達成為基本考量；本合法、公正、公開、客觀及專業為原則選用之。

## 三、承辦單位：教務處

## 四、選用原則：

1. 選用教材範圍：一律採用教育部審定合格，領有執照(未逾期限)之教科圖書。教科圖書隨附之教具、教學媒體及其他相關物品，不得納入評選項目。
2. 成立教科圖書選用委員會(以下簡稱選用委員會)：負責教科圖書之選用。
  - (1) 召集人：教務主任為選用委員會召集人。
  - (2) 選用委員成員：包括教學組長及設備組長、學年主任、任教該年級科任教師代表、家長會代表；必要時，得邀請學生代表參加。
  - (3) 委員會名單由教務處簽請校長核定。
  - (4) 教務主任因故無法擔任召集人時，由校長指定適當委員擔任之。
  - (5) 委員會會議主席由委員互推擔任之。
3. 選用注意事項：
  - (1) 參與(或曾參與)各版本教科圖書編審或試用之委員，不得擔任選用委員會之成員。
  - (2) 選用之教科圖書，以教育部核定公告之教學領域為限，同一年級同一科目，於同一學年內以採同一版本之教科圖書為原則。
  - (3) **同一學習階段，以採同一版本為原則**；未選用同一版本者，應考量學生學習之延續性及銜接必要性，編撰銜接教材及安排銜接教學時間與銜接補救措施，並於教科書選用會議中報告銜接計畫。
4. 於每學年選用教科圖書前，先行辦理審定本教科圖書展示會，由各該科任課教師蒐集有關資料及填寫教科圖書評審表，送選用委員會參考。再由選用委員會召開會議共同研商決定版本，選用過程做成紀錄經校長核定後，妥為保存二十年，俾供查核。
5. 教科圖書評鑑表：需包括內容屬性、教學屬性、物理屬性、發行屬性、及可讀性等指標，如附件一。(經 108 年 4 月 16 日課發會通過)
6. 學年選用計分注意事項：
  - (1) 以各學年為單位(語文領域另行增設英語小組、本土語小組)，由各學習領域教師進行版本審閱與推薦。

- (2) 版本審閱推薦時，以編輯內容、學生學習經驗、教師使用經驗、學校本位發展方向為依據；並採積分方式紀錄。
- (3) 積分記錄方式如下：依各版本在該項指標之達成度及滿意度，給予 5~1 之比分，優：5 分、良：4 分、中：3 分、可：2 分、差：1 分。
- (4) 前項積分依領域計算之，計算各版本得分後，各學年提出選用前三順位(或前二順位)之版本供選用委員評選覆核。

7. 本校部分科目使用循環再利用課本，115 學年度二年級全面選用新版本教科書。

五、教科書選用期程：(依當年度學校行事視情況彈性調整)

項次	工作項目	實施日期	備註
1	115 學年度教學群確定 各學年(領域)召開新學年度會議	4/29(三)	1. 遴選新學年主任/領域召集人、 <b>教科書選用委員</b> 2. 討論教科書選用說明會是否辦理、辦理時間地點(回報設備組)。
2	115 學年度審定版教科書之樣書布展作業	5/04(一) 8:30~10:30	3. <b>封校時間 4/30(四)8:00 起，至 5/20(三)16:00 止。</b> 4. <b>封校期間除教科書布展及辦理說明會外，廠商不得擅自進入校園。</b>
3	115 學年度教科書選用委員確定	4/30(四)16:00 前	教科書選用委員名單提交設備組
4	115 學年度審定版教科書展示	5/04(一)~5/20(二)	教休息室、科任辦公室、其他指定地點
5	115 學年度教科書選用說明會	5/04(一)~5/15(五)	各學年(領域)自行決定是否辦理，若要辦理於 <b>4/30 下班前回報設備組</b> 辦理時間地點。
6	各學年/領域提交 115 學年度教科書選用版本前三(或前二)順位	5/18(一)16:00 前	提交設備組
7	召開教科書選用會議 確定 115 學年度教科書版本	5/20(三)13:40	圖書室 各選用委員務必出席

**\* 選用確定之教科書版本，陳校長核定後公告。**

六、採購：

由設備組依規定辦理教科書訂購事宜。進行教科書訂購時，應要求書商需提供一定比例之備用教科書，以利轉學生及保存備查之用。

七、本計劃陳校長核定後實施。

承辦人

**組長 謝佳芸**

教務主任

**主任 江美文**

校長

**校長 吳淑雯**

(附件一)

新竹市北區民富國小 115 學年度教科書選用評鑑表  
(一) 年級 語文領域-國語文

評鑑指標		得分	版本別			說明
			翰林	康軒	南一	
壹、內容屬性	1	教材內容能清楚表達教學概念，課程架構完整。				1. 評選教科書均為審訂合格，領有有效期限執照之教科書。 2. 評分欄可依各版本在該項指標之達成度及滿意度，給予 5~1 之比分：  良 4 分  差 1 分 3. 綜合評語請填寫綜合性的質性描述。
	2	教學活動設計呼應學習重點(學習內容與學習表現)及學習目標。				
	3	教材取材生活化，符合學生生活經驗，能在生活中實踐。				
	4	內容選材能顧及當前社會發展，具時代性與前瞻性。				
	5	內容選材多元，顧及教育議題並能適切融入。				
貳、教學屬性	1	教材份量適當，由淺入深，難易適中，符合教學需求。				
	2	多樣化的活動設計能引起學生學習動機與興趣，並具加深加廣的彈性空間。				
	3	教材具彈性且指引有詳實教學流程及豐富的補充資料，讓老師能彈性運用、適性教學。				
	4	習作題意明確，題數及難度適中，強調學生知識的運用能力，能啟發學生思考及了解所學。				
	5	評量方式多元化，兼顧知識、能力、態度。				
參、物理屬性	1	字體大小合宜，使用色彩準確，印刷清晰。				
	2	紙質優良不反光，裝訂品質良好。				
	3	圖表編排適切，與課文搭配得宜，符合教學內容設計。				
肆、發行屬性	1	出版者經常舉辦教師研習提升教學知能，並隨時蒐集使用者意見檢討改進教材。				
伍、可讀性	1	文句敘述簡明流暢，用字遣詞和文字量適中，符合學生閱讀能力。				
	2	版面設計賞心悅目，有視覺引導作用，吸引學生閱讀。				
總		分				
綜合評語 (文字描述)						
建議順位		1. ( ) 2. ( ) 3. ( )				
評選老師 簽名						

填表日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日